

Dein Weg.
Deine Chance.

STADT
Cuxhaven

Wir bilden aus
zum

Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

Fachrichtung Kommunalverwaltung

STADT
Cuxhaven

Das Berufsbild

2

Du willst mit Menschen arbeiten, Verantwortung übernehmen und dabei helfen, dass deine Stadt funktioniert? Dann ist die **Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)** genau das Richtige für dich!

In deiner Ausbildung lernst du verschiedene Bereiche der Stadtverwaltung kennen. Du bearbeitest Anträge, berechnest Gebühren, organisierst Zahlungen und sorgst dafür, dass alles rundläuft – ob im Bauamt, einer Finanzabteilung oder dem Personalwesen.

Dabei handelt es sich um einen **anerkannten Ausbildungsberuf** nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG).

Einstellungsvoraussetzungen

3

- mind. **mittlerer Schulabschluss** (Realschule)
- gute Kenntnisse in **Deutsch** (mind. Sprachniveau C1) und **Mathematik**
- **Kontaktfreudigkeit** und **Konfliktfähigkeit**

Was dir außerdem noch hilft:

- Ordnungssinn & Zahlenverständnis
- gute Rechtschreibung (für Protokolle, Anschreiben, ...)
- MS-Office/-Word-Grund-Kenntnisse
- Freude im Umgang mit Menschen
- Verantwortungsbewusstsein
- Sorgfältigkeit & Ausdauer
- Engagement
- Teamfähigkeit

Ausbildungsverlauf - Allgemein

4

Die Ausbildungszeit beträgt **drei Jahre** und beginnt **jeweils am 01. August jeden Jahres**.

Sie besteht aus folgenden Hauptteilen:

- **Theorie:**
 - **dienstbegleitender Unterricht** zu Beginn sowie **Blockunterricht** in der Berufsschule
 - **Zwischenlehrgang:** nach etwa 1 ½ Jahren
 - **Abschlusslehrgang:** am Ende der Ausbildung
- **Praxis:** Einsätze in verschiedenen Abteilungen der Stadtverwaltung Cuxhaven sowie ihren Außenstellen

Der **Ausbildungsverlauf** der Theorie findet wie folgt statt:

- **DBU - Dienstbegleitender Unterricht**
ein ca. 4-wöchiger Block beim Landkreis Cuxhaven (1. Ausbildungsjahr)
- **Berufsschule - BBS Cuxhaven**
jeweils ein ca. 3-monatiger Block pro Ausbildungsjahr
- **Zwischenlehrgang - NSI**
ca. 2 ½ Monate bei der Stadt Cuxhaven (2. Ausbildungsjahr)
- **Abschlusslehrgang - NSI**
ca. vier Monate bei der Stadt Cuxhaven (gegen Ende des 3. Ausbildungsjahres)

Theoretische Ausbildungsinhalte in der Berufsschule, dem dienstbegleitendem Unterricht und den Lehrgängen:

Unterrichtsfächer während der Ausbildung

- Staatsrecht, Verwaltungsrecht, Privatrecht, ...
 - Betriebswirtschaftslehre
 - Verwaltungsorganisationslehre
 - Öffentliche Finanzwirtschaft
 - Rechtswissenschaft
 - Wirtschaftswissenschaft
 - Sozialwissenschaften
- u. v. m.

Während der praktischen Ausbildung durchlaufen die Auszubildenden verschiedene Fachbereiche der Stadtverwaltung. Ziel ist es, umfassende Kenntnisse über den Ausbildungsbetrieb, die Verwaltungsorganisation sowie rechtliche und wirtschaftliche Abläufe zu erlangen.

Mögliche Einsatzgebiete:

- 100 Büro des Oberbürgermeisters
- 1.1 Personalwesen
- FB 2 Finanzen
- FB 3 Gebäude und Grundstückswirtschaft
- FB 5 Straße und Verkehr
- 6.2 Bauaufsicht und Immissionsschutz
- FB 7 Bürgerservice, Ordnung und Katastrophenschutz
- 9.1 Bildung und Sport

Folgende **Prüfungsleistungen** müssen erbracht werden:

- **Berichtsheft**
Während der gesamten Ausbildungszeit wird ein Berichtsheft geführt. Darin werden die täglichen Aufgaben und Erfahrungen aus den Praxisphasen dokumentiert.
- **Zwischenprüfung (Zwischenlehrgang)**
Etwa nach einem Jahr findet die Zwischenprüfung statt. Sie besteht aus drei schriftlichen Klausuren und dient dazu, den Leistungsstand zu prüfen sowie auf die Abschlussprüfung vorzubereiten.
- **Abschlussprüfung (Abschlusslehrgang)**
Am Ende der Ausbildung wird die Abschlussprüfung abgelegt. Sie umfasst einen schriftlichen Teil mit vier Klausuren und einen praktischen Teil, in dem fallbezogene Rechtsanwendungen in einem Prüfungsgespräch geprüft werden.

Ausbildungsvergütung

9

Die Höhe der **Vergütung** ist tarifrechtlich durch den TVAöD geregelt und ist wie folgt nach Lehrjahren gestaffelt:

- **1. Ausbildungsjahr** 1.368,26 €
- **2. Ausbildungsjahr** 1.418,20 €
- **3. Ausbildungsjahr** 1.464,02 €

Darüber hinaus werden eine **Jahressonderzahlung** und ein monatlicher Zuschuss zu den **vermögenswirksamen Leistungen** gewährt.

Was dich bei uns erwartet!

10

- **ein Abschluss in einem anerkannten Ausbildungsberufes nach Berufsbildungsgesetz (BBIG)**
- ein erfahrenes Team, das dich unterstützt und begleitet
- **flexible Arbeitszeiten**
- je nach Fachbereich Außendienste in Cuxhaven mit dem Dienstwagen oder dienstlichem E-Bike
- **eine attraktive Ausbildungsvergütung**
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Angebote zur Gesundheitsförderung (wie z.B.: EGYM Wellpass Firmenfitness)**
- Zuschuss zum Jobticket
- **Vorteile durch ein exklusives Mitarbeiter-Rabattportal**
- Ausstattung mit einem Dienstlaptop

und vieles mehr!!!

Noch Fragen?

11

Für **fachliche Rückfragen** oder **Fragen zum Bewerbungsverfahren** steht dir zur Verfügung:

Liana Reschke

Tel: 04721 / 700 560

E-Mail: Ausbildung@cuxhaven.de

Haben wir dein Interesse geweckt?

12

Jetzt bewerben und durchstarten!

Bewirb dich ganz einfach online mit deinem Smartphone, Tablet, Laptop o. ä. auf unserem Bewerbungsportal:



www.cuxhaven.de/bewerbung

Verwalte Deine Zukunft - werde Teil der Stadt Cuxhaven!
Wir freuen uns auf dich!