



Sachbearbeitung (m/w/d)

(EG 9a TVöD-VKA - bei entsprechender Qualifikation)

Die Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

Aufgaben des allgemeinen und besonderen Gefahrenabwehrrechts, insbesondere:

- Aufgaben nach dem NHundG
- Aufgaben nach dem NdsBestG
- Aufgaben der Obdachlosenbehörde
- Vorläufige Nachlasssicherung
- Schädlingsbekämpfung
- Sturmflutlagedienst

Eine Änderung im Aufgabenzuschnitt bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

Sie verfügen über:

- Einsatzbereitschaft / Flexibilität
- Belastbarkeit
- Konfliktfähigkeit / Verhandlungsgeschick
- Bereitschaft Außendienst zu leisten

Wir bieten:

- Ein je nach Arbeitsbeginn bis auf 1 Jahr befristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit (39 Std. / Woche)
- Eine **Eingruppierung bei entsprechender Qualifikation bis nach Entgeltgruppe 9a TVöD** mit der Möglichkeit der Einstufung in eine der Qualifikation entsprechende Entwicklungsstufe und zusätzlicher Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes (VBL)
- Ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in einem positiven Arbeitsumfeld
- Gleitzeit und flexible Arbeitszeitmodelle
- Familienfreundliches Arbeiten und ein kollegiales Team
- Angebote zur Gesundheitsförderung (u. a. Möglichkeit der Teilnahme am Firmensport-Programm der Fa. qualitrain)

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen bitte bis **zum 15. Juni 2024** direkt online über das Onlinebewerbungsportal unter **www.cuxhaven.de/bewerbung**

Für nähere Informationen stehen Frau Schurig, Leiterin der Abteilung Sicherheit, Ordnung und Gewerbe, (Tel.: 04721 / 700 327) oder bei Fragen zum Bewerbungsverfahren Frau Wichers, Abteilung Personalwesen, (Tel.: 04721 / 700 557) zur Verfügung.