



Hausmeister (m/w/d)

für die Abteilung Grundstücks- und Gebäudemanagement

(EG 5 TVöD-VKA)

Die Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

- Grundstücks- und Gebäudekontrolle, Instandhaltung, Verkehrssicherung, Schließdienst
- Unterhaltungsarbeiten, Kontrolle von Fremdleistungen
- Wartung / Bedienung der technischen Anlagen einschließlich Störungsbeseitigung
- Überwachung der Reinigung, situationsbedingte Bereitschaft auch Aufgaben in der Gebäudereinigung zu übernehmen
- Aufbauarbeiten bei Veranstaltungen
- Arbeiten an den Außenanlagen

Eine Änderung im Aufgabenzuschnitt bleibt vorbehalten.

Sie verfügen über:

- **Eine abgeschlossene handwerkliche Ausbildung insb. Metall- und Anlagenbau, Elektro- und Bauberufe, Holzverarbeitung, Installation**
- Fahrerlaubnis der Klasse B, sowie die Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW

Wir erwarten:

- Körperliche Belastbarkeit
- Zuverlässiges und selbständiges Arbeiten
- Verantwortungsvolle und zielgerichtete Arbeitsweise
- Eigeninitiative
- Teamfähigkeit und Kommunikationsvermögen
- EDV-Kenntnisse sind wünschenswert
- Erfahrungen im Umgang mit Einrichtungen der Gebäudetechnik sind von Vorteil
- Leistungsbereitschaft auch außerhalb üblicher Arbeitszeiten, flexible Gestaltung der Arbeitszeiten

Wir bieten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit (39 Stunden / Woche)
- Eine Besetzung wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt angestrebt
- Eine Vergütung bis nach **Entgeltgruppe 5 TVöD-VKA** (bei entsprechender Qualifikation) mit der Möglichkeit der Einstufung in eine der Qualifikation entsprechende Entwicklungsstufe und zusätzlicher Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- Ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in einem positiven Arbeitsumfeld
- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Gleitzeit und flexible Arbeitszeitmodelle
- Familienfreundliches Arbeiten und ein kollegiales Team
- Angebote zur Gesundheitsförderung (u. a. Möglichkeit der Teilnahme am Firmensport-Programm der Firma EGYM Wellpass)
- Dienstrad-Leasing in Zusammenarbeit mit der Firma JobRad
- Zuschuss zum JobTicket
- Vorteil durch ein exklusives Mitarbeiter-Rabattportal

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen bitte bis **zum 07. Juni 2025** direkt online über das Onlinebewerbungsportal unter

www.cuxhaven.de/bewerbung

Für nähere Informationen steht Herr Osterndorff, Abteilungsleitung Grundstücks- und Gebäudemanagement, (Tel.: 04721 / 700 531) oder bei Fragen zum Bewerbungsverfahren Frau Wichers, Abteilung Personalwesen, (Tel.: 04721 / 700 557) zur Verfügung.