

**Dein Weg.
Deine Chance.**

STADT
Cuxhaven

**Wir bilden aus
zum**

**Fachangestellten (m/w/d)
für Medien- und Informationsdienste**

Fachrichtung Bibliothek

STADT
Cuxhaven

Du interessierst dich für Medien wie bspw. Bücher und die Arbeit mit Menschen? Dann ist die **Ausbildung zum Fachangestellten (m/w/d) für Medien- und Informationsdienste mit der Fachrichtung Bibliothek** bei der Stadt Cuxhaven genau das Richtige für dich!

Als Fachangestellter (m/w/d) für Medien- und Informationsdienste baust und pflegst du den Bibliotheksbestand, erschließt die Medien systematisch und bereitest sie so auf, dass sie anwenderfreundlich und leicht zugänglich sind. Darüber hinaus berätst du Kundinnen und Kunden, unterstützt bei der Informationssuche und übernimmst die gezielte Beschaffung neuer Medien.

Dabei handelt es sich um einen **anerkannten Ausbildungsberuf** nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG).

- mind. einen **Sekundarabschluss I** (Realschule)
- gute Kenntnisse in **Deutsch** (mind. Sprachniveau C1) und **Mathematik**
- **Kontaktfreudigkeit** und **Konfliktfähigkeit**
- **Interesse** und **Spaß** am Fachgebiet

Was dir außerdem noch hilft:

- Ordnungssinn & Zahlenverständnis
- MS-Office/-Word-Grund-Kenntnisse
- Freude im Umgang mit Menschen
- Verantwortungsbewusstsein
- Sorgfältigkeit & Ausdauer
- Engagement
- Teamfähigkeit

Ausbildungsverlauf - Allgemein

Die Ausbildungszeit beträgt **drei Jahre** und beginnt **jeweils am 01. August jeden Jahres**.

Sie besteht aus folgenden Hauptteilen:

- **Theorie:** Unterricht in der Berufsschule in Bremen oder Hannover
- **Praxis:** Einsatz in der Stadtbibliothek Cuxhaven sowie Praktika

Der **Ausbildungsverlauf** der Theorie findet wie folgt statt:

- **Berufsschule** (Standort wird zu Ausbildungsbeginn festgelegt)
 - An der Berufsschule **in Hannover** erfolgt die Theorie im Blockunterricht
 - An der Berufsschule **in Bremen** erfolgt die Theorie wöchentlich an zwei Tagen

Der Unterricht ist in **verschiedene Lernfelder** gegliedert, unter anderem:

- Herstellen und Gestalten von Informationsdiensten
- Pflege und Bearbeitung von Medienbeständen
- Recherche, Aufbereitung und Bereitstellen von Informationen und Medien
- Aneignen von Medienkompetenz
- Erfassung und systematische Erschließung von Medien und Informationen

Die praktische Ausbildung findet überwiegend in der Stadtbibliothek Cuxhaven statt und vermittelt dir **vielfältige Einblicke in die Aufgabenbereiche** des Berufs.

Zu den typischen Tätigkeiten gehören unter anderem:

- Einfache Titelaufnahme und Katalogisierung
- Mitarbeit bei der Pflege und Führung von Katalogen
- Bearbeitung des Leihverkehrs
- Mitarbeit im Benutzungsdienst
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Erhebung und Auswertung von Statistiken
- Unterstützung in der Öffentlichkeitsarbeit

Zur Ergänzung und Vertiefung der praktischen Ausbildung absolvierst du außerdem **verschiedene Praktika** – teils auch außerhalb von Cuxhaven – zum Beispiel:

- im Stadtarchiv
- im örtlichen Buchhandel
- in der Fahrbücherei des Landkreises Cuxhaven
- in wissenschaftlichen Bibliotheken
- in Spezialbibliotheken

Folgende **Prüfungsleistungen** müssen erbracht werden:

- **Berichtsheft**
Während der gesamten Ausbildungszeit wird ein Berichtsheft geführt. Darin werden die täglichen Aufgaben und Erfahrungen aus den Praxisphasen dokumentiert.
- **Zwischenprüfung (Zwischenlehrgang)**
Etwa nach einem Jahr findet die Zwischenprüfung statt. Sie besteht aus einem schriftlichen Teil und ist in höchstens 180 Minuten durchzuführen.
- **Abschlussprüfung (Abschlusslehrgang)**
Am Ende der Ausbildung wird die Abschlussprüfung abgelegt. Sie umfasst einen schriftlichen Teil mit drei Klausuren (2x 120 Minuten, 1x 90 Minuten) und einen praktischen Teil (Prüfungsgespräch).

Die Höhe der **Vergütung** ist tarifrechtlich durch den Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes geregelt und ist wie folgt nach Lehrjahren gestaffelt:

- **1. Ausbildungsjahr** 1.368,26 €
- **2. Ausbildungsjahr** 1.418,20 €
- **3. Ausbildungsjahr** 1.464,02 €

Darüber hinaus werden eine **Jahressonderzahlung** und ein monatlicher Zuschuss zu den **vermögenswirksamen Leistungen** gewährt.

Was dich bei uns erwartet!

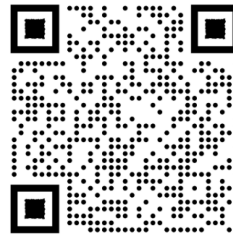
- **ein Abschluss in einem anerkannten Ausbildungsberufes nach Berufsbildungsgesetz (BBIG)**
- ein erfahrenes Team, das dich unterstützt und begleitet
- **flexible Arbeitszeiten**
- eine attraktive Ausbildungsvergütung
- **vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Spannende Praktika u.a. im Stadtarchiv, der Fahrbücherei oder Spezialbibliotheken
- **Angebote zur Gesundheitsförderung (wie z.B.: EGYM Wellpass Firmenfitness)**
- Angebot des Jobtickets
- **Vorteile durch ein exklusives Mitarbeiter-Rabattportal**
- Ausstattung mit einem Dienstlaptop

und vieles mehr!!!

Lust auf noch mehr Infos?

Du willst noch mehr wissen?

Scan den QR-Code, um noch mehr über die FaMI-Ausbildung zu erfahren!



<https://meinjob-bibliothek.de/ausbildung/>

Noch Fragen?

Für **Fragen zum Bewerbungsverfahren** steht dir zur Verfügung:

Liana Reschke

Tel: 04721 / 700 560

E-Mail: Ausbildung@cuxhaven.de

Für **fachliche Rückfragen** steht dir zur Verfügung:

Stephanie Lüder

Tel: 04721 / 700 70 801

E-Mail: Stephanie.Lueder@cuxhaven.de

Haben wir dein Interesse geweckt?

13

Jetzt bewerben und durchstarten!

Bewirb dich ganz einfach online mit deinem Smartphone, Tablet, Laptop o. ä. auf unserem Bewerbungsportal:



www.cuxhaven.de/bewerbung

Mit Medien arbeiten, Menschen begeistern - werde Teil der Stadt Cuxhaven!

Wir freuen uns auf dich!