

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

## **Sachbearbeitung (m/w/d)** **im Aufgabengebiet Untere Abfall- und Deichbehörde**

(EG 9a TVöD-VKA bzw. A 9 NBesG)

---

### **Die Aufgaben umfassen im Wesentlichen:**

- Feststellen von illegalen Abfallablagerungen sowie Durchführung der damit verbundenen rechtlichen Maßnahmen
- Bearbeitung sämtlicher deichrechtlicher Belange
- Einsatz bei Unfällen wassergefährdender Stoffe und allgemeinen Verunreinigungen

Eine Änderung im Aufgabenzuschnitt bleibt vorbehalten.

### **Sie verfügen über:**

- **Eine abgeschlossene Laufbahnprüfung für die Laufbahngruppe 1 möglichst mit langjähriger Berufserfahrung**
- **oder eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) möglichst mit einer langjährigen Berufserfahrung im öffentlichen Dienst**
- **Führerschein Klasse B**

### **Wir erwarten:**

- Sicherer Umgang mit MS Office und EDV (elektronische Aktenführung)
- Teamfähigkeit
- Einsatzbereitschaft/Flexibilität
- Verantwortungsbewusstsein, Konfliktfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsfähigkeit
- Leistungsbereitschaft auch außerhalb üblicher Arbeitszeiten

### **Wir bieten:**

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- Eine Besetzung wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt angestrebt
- Eine Vergütung nach **Entgeltgruppe 9a TVöD-VKA** mit der Möglichkeit der Einstufung in eine der Qualifikation entsprechende Entwicklungsstufe und zusätzlicher Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes (VBL) bzw. eine Besoldung nach **A 9 NBesG**
- Gleitzeit und flexible Arbeitszeitmodelle
- Familienfreundliches Arbeiten und ein kollegiales Team
- Angebote zur Gesundheitsförderung (u. a. Möglichkeit der Teilnahme am Firmensport-Programm der Fa. EGYM Wellpass)
- Dienstrad-Leasing in Zusammenarbeit mit der Fa. JobRad
- Zuschuss zum JobTicket
- Vorteile durch ein exklusives Mitarbeiter-Rabattportal

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen bitte bis **zum 01.03.2026** direkt online über das Onlinebewerbungsportal unter

**[www.cuxhaven.de/bewerbung](http://www.cuxhaven.de/bewerbung)**

Für nähere Informationen stehen Ihnen Herr Köhne, Fachbereichsleitung Bürgerservice, Ordnung und Katastrophenschutz, (Tel.: 04721 / 700 668) bzw. Frau Wojke, Abteilungsleitung Wasserwirtschaft, Abfall und Katastrophenschutz (Tel.: 04721 / 700 830) oder bei Fragen zum Bewerbungsverfahren Frau Echtermeyer, Abteilung Personalwesen, (Tel.: 04721 / 700 559) zur Verfügung.