



Abteilungsleitung (m/w/d) für die Abteilung - Steueramt -

zu besetzen.
(EG 12 TVöD-VKA bzw. A 12 NBesG)

Die Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

- Leitung der Abteilung Steueramt
- Klagesachbearbeitung: Begleitung bei der Führung von Rechtsstreitigkeiten vor dem Verwaltungs- und Oberverwaltungsgericht
- Verantwortung für die rechtzeitige und ordnungsgemäße Erhebung von Steuern und Beiträgen einschließlich der Koordination von Kontrollen im Innen- und Außendienst
- Erstellung und Änderung von Abgabensatzungen
- Mitwirkung bei der Erstellung der jährlichen Kalkulationen von Gäste- und Tourismusbeiträgen
- Beratung der Mitarbeiter (m/w/d) bei der Bearbeitung von Sachverhalten von besonderer Schwierigkeit/Wichtigkeit, die in deren Aufgabenbereich liegen, z. B. Stundungs- und Erlassanträge gem. §§ 222 u. 227 AO, Haftungsfälle
- Bearbeitung herausgehobener Einzelfälle und Grundsatzangelegenheiten (z. B. Fälle besonderer Schwierigkeit und Beschwerden)
- Verhandlung mit Abgabepflichtigen, Steuerberatern, Rechtsanwälten und dem Finanzamt
- Stetiger Ausbau und Weiterentwicklung der (digitalen) Serviceangebote für die Bürger (m/w/d)

Eine Änderung im Aufgabenzuschnitt bleibt vorbehalten.

Sie verfügen über:

- **Eine Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt der Fachrichtung "Allgemeine Dienste" oder der Fachrichtung "Steuerverwaltung" oder**
- **Eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt (m/w/d)**
- Sicherer Umgang mit MS Office und EDV (elektronische Aktenführung)
- Kenntnisse im Abgabenrecht sowie öffentlich-rechtlicher Beitrags- und Gebührenkalkulationen oder die Bereitschaft sich diese schnellstmöglich anzueignen

Wir erwarten:

- Führungskompetenz
- Hohe Belastbarkeit, analytisches Denk- und Urteilsvermögen
- Verantwortungsbewusstsein, Konfliktfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit und Motivation, sich schnell in die Materie und eingesetzten EDV-Programme vollumfänglich einzuarbeiten

Wir bieten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- Eine Besoldung nach **A 12 NBesG** bzw. eine Vergütung bis nach **Entgeltgruppe 12 TVöD-VKA** mit der Möglichkeit der Einstufung in eine der Qualifikation entsprechende Entwicklungsstufe und zusätzlicher Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes (VBL)
- Gleitzeit und flexible Arbeitszeitmodelle
- Familienfreundliches Arbeiten und ein kollegiales Team
- Angebote zur Gesundheitsförderung (u. a. Möglichkeit der Teilnahme am Firmensport-Programm der Fa. EGYM Wellpass)
- Dienstrad-Leasing in Zusammenarbeit mit der Fa. JobRad
- Zuschuss zum JobTicket

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen bitte bis **zum 16. Februar 2025** direkt online über das Onlinebewerbungsportal unter

www.cuxhaven.de/bewerbung

Für nähere Informationen steht Frau Hesse, Fachbereichsleitung Finanzen,
(Tel.: 04721 / 700 463) oder bei Fragen zum Bewerbungsverfahren Frau Wichers, Abteilung Personalwesen,
(Tel.: 04721 / 700 557) zur Verfügung.