

Dein Weg.
Deine Chance.

STADT
Cuxhaven

Wir bilden aus
zum

Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

Fachrichtung Kommunalverwaltung

STADT
Cuxhaven

Du willst mit Menschen arbeiten, Verantwortung übernehmen und dabei helfen, dass deine Stadt funktioniert? Dann ist die **Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)** genau das Richtige für dich!

In deiner Ausbildung lernst du verschiedene Bereiche der Stadtverwaltung kennen. Du bearbeitest Anträge, berechnest Gebühren, organisierst Zahlungen und sorgst dafür, dass alles rundläuft – ob im Bauamt, einer Finanzabteilung oder dem Personalwesen.

Dabei handelt es sich um einen **anerkannten Ausbildungsberuf** nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG).

- mind. einen **Sekundarabschluss I** (Realschule)
- gute Kenntnisse in **Deutsch** (mind. Sprachniveau C1) und **Mathematik**
- **Kontaktfreudigkeit** und **Konfliktfähigkeit**

Was dir außerdem noch hilft:

- Ordnungssinn & Zahlenverständnis
- gute Rechtschreibung (für Protokolle, Anschreiben, ...)
- MS-Office/-Word-Grund-Kenntnisse
- Freude im Umgang mit Menschen
- Verantwortungsbewusstsein
- Sorgfältigkeit & Ausdauer
- Engagement
- Teamfähigkeit

Ausbildungsverlauf - Allgemein

Die Ausbildungszeit beträgt **drei Jahre** und beginnt **jeweils am 01. August jeden Jahres**.

Sie besteht aus folgenden Hauptteilen:

- **Theorie:**
 - **dienstbegleitender Unterricht** zu Beginn sowie **Blockunterricht** in der Berufsschule
 - **Zwischenlehrgang:** nach etwa 1 ½ Jahren
 - **Abschlusslehrgang:** am Ende der Ausbildung
- **Praxis:** Einsätze in verschiedenen Abteilungen der Stadtverwaltung Cuxhaven sowie ihren Außenstellen

Der **Ausbildungsverlauf** der Theorie findet wie folgt statt:

- **DBU - Dienstbegleitender Unterricht**
ein ca. 4-wöchiger Block beim Landkreis Cuxhaven (1. Ausbildungsjahr)
- **Berufsschule - BBS Cuxhaven**
jeweils ein ca. 3-monatiger Block pro Ausbildungsjahr
- **Zwischenlehrgang - NSI**
ca. 2 ½ Monate bei der Stadt Cuxhaven (2. Ausbildungsjahr)
- **Abschlusslehrgang - NSI**
ca. vier Monate bei der Stadt Cuxhaven (gegen Ende des 3. Ausbildungsjahres)

Theoretische Ausbildungsinhalte in der Berufsschule, dem dienstbegleitendem Unterricht und den Lehrgängen:

Unterrichtsfächer während der Ausbildung

- Staatsrecht, Verwaltungsrecht, Privatrecht, ...
- Betriebswirtschaftslehre
- Verwaltungsorganisationslehre
- Öffentliche Finanzwirtschaft
- Rechtswissenschaft
- Wirtschaftswissenschaft
- Sozialwissenschaften

u. v. m.

Während der praktischen Ausbildung durchlaufen die Auszubildenden verschiedene Fachbereiche der Stadtverwaltung. Ziel ist es, umfassende Kenntnisse über den Ausbildungsbetrieb, die Verwaltungsorganisation sowie rechtliche und wirtschaftliche Abläufe zu erlangen.

Mögliche Einsatzgebiete:

- 100 Büro des Oberbürgermeisters
- 1.1 Personalwesen
- FB 2 Finanzen
- FB 3 Gebäude und Grundstückswirtschaft
- FB 5 Straße und Verkehr
- 6.2 Bauaufsicht und Immissionsschutz
- FB 7 Bürgerservice, Ordnung und Katastrophenschutz
- 9.1 Bildung und Sport

Folgende **Prüfungsleistungen** müssen erbracht werden:

- **Berichtsheft**
Während der gesamten Ausbildungszeit wird ein Berichtsheft geführt. Darin werden die täglichen Aufgaben und Erfahrungen aus den Praxisphasen dokumentiert.
- **Zwischenprüfung (Zwischenlehrgang)**
Etwa nach einem Jahr findet die Zwischenprüfung statt. Sie besteht aus drei schriftlichen Klausuren und dient dazu, den Leistungsstand zu prüfen sowie auf die Abschlussprüfung vorzubereiten.
- **Abschlussprüfung (Abschlusslehrgang)**
Am Ende der Ausbildung wird die Abschlussprüfung abgelegt. Sie umfasst einen schriftlichen Teil mit vier Klausuren und einen praktischen Teil, in dem fallbezogene Rechtsanwendungen in einem Prüfungsgespräch geprüft werden.

Ausbildungsvergütung

Die Höhe der **Vergütung** ist tarifrechtlich durch den TVAöD geregelt und ist wie folgt nach Lehrjahren gestaffelt:

- **1. Ausbildungsjahr** 1.368,26 €
- **2. Ausbildungsjahr** 1.418,20 €
- **3. Ausbildungsjahr** 1.464,02 €

Darüber hinaus werden eine **Jahressonderzahlung** und ein monatlicher Zuschuss zu den **vermögenswirksamen Leistungen** gewährt.

Was dich bei uns erwartet!

10

- **ein Abschluss in einem anerkannten Ausbildungsberufes nach Berufsbildungsgesetz (BBIG)**
- ein erfahrenes Team, das dich unterstützt und begleitet
- **flexible Arbeitszeiten**
- je nach Fachbereich Außendienste in Cuxhaven mit dem Dienstwagen oder dienstlichem E-Bike
- **eine attraktive Ausbildungsvergütung**
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Angebote zur Gesundheitsförderung (wie z.B.: EGYM Wellpass Firmenfitness)**
- Zuschuss zum Jobticket
- **Vorteile durch ein exklusives Mitarbeiter-Rabattportal**
- Ausstattung mit einem Dienstlaptop

und vieles mehr!!!

Noch Fragen?

Für **fachliche Rückfragen** oder **Fragen zum Bewerbungsverfahren** steht dir zur Verfügung:

Liana Reschke

Tel: 04721 / 700 560

E-Mail: Ausbildung@cuxhaven.de

Haben wir dein Interesse geweckt?

12

Jetzt bewerben und durchstarten!

Bewirb dich ganz einfach online mit deinem Smartphone, Tablet, Laptop o. ä. auf unserem Bewerbungsportal:



www.cuxhaven.de/bewerbung

Verwalte Deine Zukunft - werde Teil der Stadt Cuxhaven!
Wir freuen uns auf dich!