

Absender: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Stadt Cuxhaven  
Fachbereich 5 „Straße und Verkehr“  
Rathausplatz 1  
27472 Cuxhaven

Fax: 04721/ 700 922  
Tel.: 04721/ 700 752 oder 753

**Antrag auf Überweisung von Parkgebühren für den städtischen Parkplatz an der  
Hans-Retzlaff-Straße in Cuxhaven-Sahlenburg**

Kfz-Kennzeichen: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Dauer des Aufenthalts:

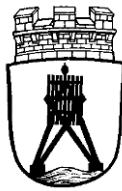
Anreise: \_\_\_\_\_ Abreise: \_\_\_\_\_ Tage gesamt: \_\_\_\_\_

Die Parkgebühren betragen 8,00 € pro Tag im Zeitraum vom 01.04.-31.10. (Haupt-  
saison) und 4,00 € im Zeitraum 01.11. bis 31.03. (Nebensaison)

**insgesamt = \_\_\_\_\_ €**

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_



STADT CUXHAVEN  
Der Oberbürgermeister

## Parkplatz für Neuwerk-Besucher in Cuxhaven-Sahlenburg

Neuwerk-Besucher haben die Möglichkeit, auf den gebührenpflichtigen städtischen Parkplätzen an der Hans-Retzlaff-Straße in Cuxhaven-Sahlenburg auch über einen längeren Zeitraum für eine **Tagesgebühr von € 4,- bzw. 8 €** zu parken.

Die Parkgebühren betragen 8 € pro Tag im Zeitraum vom 01.04.-31.10. (Hauptsaison) und 4 € im Zeitraum 01.11. bis 31.03. (Nebensaison).

An den Parkscheinautomaten kann mit Hartgeld (ab 50 Cent Münzen) bezahlt werden und das auch nur für maximal 10 Tage.

**Bargeldlos** und für Parkaufenthalte von mehr als 10 Tagen kann an allen Parkscheinautomaten **digital per Handy-App** oder an einem Automaten mit **EC-Karte** gezahlt werden.

**Ab einer Parkdauer von 11 Tagen** können Sie außerdem die anfallenden Parkgebühren vorab durch Überweisung entrichten. Eine Parkplatzreservierung ist damit jedoch nicht verbunden.

Dazu ist der Antragsvordruck möglichst ca. 14 Tage vor Reiseantritt ausgefüllt an die Stadt Cuxhaven, Fachbereich 5 „Straße und Verkehr“, zu übersenden.

Die zu zahlenden Parkgebühren können durch Überweisung

auf das Konto Nr. 101 584 bei der Stadtsparkasse Cuxhaven (BLZ 241 500 01)  
• BIC BRLADE21CUX • IBAN DE29 2415 0001 0000 101584 •  
Gläubiger-ID DE67ZZZ00000008366 •

unter Angabe des Verwendungszwecks beglichen werden.

### Gehen Sie folgendermaßen vor:

1. Antragsvordruck ausfüllen und übersenden
2. Mitteilung des Verwendungszwecks abwarten
3. Überweisung vornehmen

**Nach Geldeingang** erhalten Sie eine Bescheinigung, die während der Parkzeit deutlich sichtbar im Fahrzeug auszulegen ist.

Für Rückfragen stehen Ihnen

- Frau Crohn – Tel.: 04721/700 753 E-Mail: [carolin.crohn@cuxhaven.de](mailto:carolin.crohn@cuxhaven.de) oder
- Frau Hentschel – Tel.: 04721/700 752 E-Mail: [emily.hentschel@cuxhaven.de](mailto:emily.hentschel@cuxhaven.de)
- Fax: 04721/ 700922

jederzeit gern zur Verfügung.