



Informationen gemäß Artikel 13 Absatz 1 und Absatz 2 / Artikel 14 Absatz 1 und Absatz 2 DS-GVO aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten

Im Zusammenhang mit Anfragen, Benutzungsanträgen, Fotoaufträgen und in Anträgen auf Fotografieren von Archivalien durch Nutzer wurden Ihre personenbezogenen Daten erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise:

1. Angaben zum Verantwortlichen

Verantwortlich für die Datenerhebung ist:

*Stadt Cuxhaven
Der Oberbürgermeister
Abteilung 8.2 Stadtbibliothek und Stadtarchiv
Stadtarchiv Cuxhaven
Kapitän-Alexander-Straße 1
27472 Cuxhaven
Tel.: 04721 / 700 70 830
E-Mail: Stadtarchiv@Cuxhaven.de*

2. Angaben zum Datenschutzbeauftragten

*Stadt Cuxhaven
Datenschutzbeauftragte
Rathausplatz 1
27472 Cuxhaven
Telefon: 04721 700-602
E-Mail: Datenschutz@Cuxhaven.de*

3. Zweck/e und Rechtsgrundlage/n der Verarbeitung

a) Die personenbezogenen Daten in Benutzungsanträgen dienen deren Bearbeitung, der Benutzerberatung, der Abwicklung der Benutzung auf der Grundlage des geltenden Archivrechts und statistischen Zwecken.

Die personenbezogenen Daten in schriftlichen Anfragen dienen deren Bearbeitung, d.h. der Erteilung von Auskünften über Archivgut.

Die personenbezogenen Daten in Fotoaufträgen und in Anträgen auf Fotografieren von Archivalien durch Nutzer dienen der Herstellung der gewünschten Reproduktionen und dem Nachweis bei unerlaubter Veröffentlichung durch Nutzer.

b) Rechtsgrundlage/n für die Verarbeitung Ihrer Daten sind Art. 6 Absatz 1 Buchstabe a) DS-GVO (Einwilligung der Nutzer) und dem Niedersächsischen Archivgesetz.



4. Kategorien der verarbeiteten personenbezogenen Daten (bei Art. 14 DS-GVO)

Folgende personenbezogene Daten von Ihnen werden durch das Stadtarchiv verarbeitet:

Name, Adresse, E-Mail-Adresse, ggf. Telefonnummer, Thema der Anfrage/Benutzung, Ihre Frage(n), Signaturen bestellter oder von Ihnen selbst fotografierten Archivalien, Benutzungstage.

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten (einschließlich des Zwecks der „Übermittlung“, der unter 3. bereits dargestellt ist)

Ihre personenbezogenen Daten werden nur intern (im Stadtarchiv) verwendet.

6. Absicht Übermittlung an Drittland oder eine internationale Organisation

Es ist nicht beabsichtigt, Ihre personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation zu übermitteln.

7. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung dieser Dauer

Ihre Daten werden nach zehn Jahren vernichtet, sofern sie nicht (aufgrund ihrer rechtlichen oder historischen Relevanz) dauerhaft archiviert werden.

8. Rechte der Betroffenen

Bei Erhebung personenbezogener Daten stehen Ihnen folgende Rechte zu:

a) Auskunftsrecht über die zu ihrer Person gespeicherten Daten und deren Verarbeitung (Artikel 15 DS-GVO).

b) Recht auf Datenberichtigung, sofern ihre Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten (Artikel 16 DS-GVO).

c) Recht auf Löschung der zu ihrer Person gespeicherten Daten, sofern eine der Voraussetzungen von Artikel 17 DS-GVO zutrifft.

Das Recht zur Löschung personenbezogener Daten besteht ergänzend zu den in Artikel 17 Absatz 3 DS-GVO genannten Ausnahmen nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle einer Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gemäß Artikel 18 DS-GVO.

d) Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung, sofern die Daten unrechtmäßig verarbeitet wurden, die Daten zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen der betroffenen Person benötigt werden oder bei einem Widerspruch noch nicht feststeht, ob die Interessen der Meldebehörde gegenüber denen der betroffenen Person überwiegen (Artikel 18 Absatz 1 lit. b, c und d DS-GVO).

Wird die Richtigkeit der personenbezogenen Daten bestritten, besteht das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung für die Dauer der Richtigkeitsprüfung.



e) Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DS-GVO).

f) Widerspruchsrecht gegen bestimmte Datenverarbeitungen, sofern an der Verarbeitung kein zwingendes öffentliches Interesse besteht, das die Interessen der betroffenen Person überwiegt, und keine Rechtsvorschrift zur Verarbeitung verpflichtet (Artikel 21 DS-GVO).

9. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Sie haben in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch das Stadtarchiv durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird dadurch nicht berührt.

10. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht, bei der Landesbeauftragten für den Datenschutz Beschwerde einzulegen. Zuständige Aufsichtsbehörde für den Datenschutz ist die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen:

Prinzenstraße 5
30159 Hannover
Telefon: 0511 120-4500
Telefax: 0511 120-4599
Email: poststelle@lfd.niedersachsen.de
Internet: www.lfd.niedersachsen.de

11. Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten (bei Art. 13 DS-GVO)

Personenbezogene Daten sind erforderlich, um Archivalien nach dem jeweiligen Archivrecht nutzen zu können und um Anfragen/Fotoaufträge bearbeiten zu können. Es besteht keine gesetzliche Pflicht zur Angabe dieser Daten. Bei Nichtbereitstellung der Daten kann in der Regel aber kein Archivgut zur Nutzung vorgelegt werden.