



# Gärtner (m/w/d)

unbefristet und in Vollzeit zu besetzen.

(EG 5 TVöD-VKA)

## Die Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

- Pflanzung und Pflege von Baum-, Ziergehölz-, Stauden-, Blumenanpflanzungen und Wildblumenansaat
- Rasenpflege
- Wegebauarbeiten, Kinderspielplatzkontrolle sowie der Winterdiensteinsatz
- Führen und Bedienen von Fahrzeugen und Maschinen

Der konkrete Aufgabenbereich bleibt der betrieblichen Notwendigkeit der Erledigung von Aufgaben vorbehalten.

## Sie verfügen über:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum Gärtner (m/w/d), vorzugsweise der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau

## Wir erwarten:

- Führerschein der Klasse B, vorzugsweise BE
- Technisches Verständnis für Maschinen und Geräte
- Erfahrung in der Bedienung von branchenüblichen Fahrzeugen und Geräten sowie der Sachkundenachweis Pflanzenschutz und der Motorsägenlehrgang Baum AS I bzw. die Bereitschaft, sich diese Voraussetzungen kurzfristig anzueignen, sind wünschenswert
- Uneingeschränkte körperliche Eignung (Motorsägenführer) und Höhentauglichkeit (Baumpflege)
- Persönliche Leistungsfähigkeit, Belastbarkeit, Motivation und Einsatzbereitschaft
- Selbständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit und Nachtarbeit (Winterdienst)
- Bereitschaft, sich in veränderte Aufgabenstellungen kurzfristig einzuarbeiten

## Wir bieten:

- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit (39 Std. / Woche)
- Ein interessantes abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in einem positiven Arbeitsumfeld
- Eingruppierung bei entsprechender Qualifikation nach **Entgeltgruppe 5 TVöD-VKA** mit der Möglichkeit der Einstufung in eine der Qualifikation entsprechende Entwicklungsstufe
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zusätzliche Altersversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL)
- Angebote zur Gesundheitsförderung (u. a. Möglichkeit der Teilnahme am Firmensport-Programm der Fa. EGYM Wellpass)
- Dienstrad-Leasing in Zusammenarbeit mit der Fa. JobRad

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen bitte bis zum 03. Januar 2024 direkt per E-Mail an:

[info@cuxhaven.de](mailto:info@cuxhaven.de)

Für nähere Auskünfte hinsichtlich des Aufgabenbereiches steht Ihnen Herr Wiebusch (Tel.: 04721 / 700 793) oder bei Fragen zum Bewerbungsverfahren Frau Echtermeyer, Abteilung Personalwesen, (Tel.: 04721 / 700 559) zur Verfügung.